



# ក្រុមហ៊ុន CheckinMe

CheckinMe Co., Ltd

ទម្រង់ទី ៥

## លិខិតជូនដំណឹង ពីការព្យួរកិច្ចសន្យាការងារ

### ថ្នាក់ដឹកនាំ និងគណៈគ្រប់គ្រង ជម្រាបជូន

បុគ្គលិកឈ្មោះ ៖.....មុខងារ ៖.....អត្ថលេខការងារ ៖.....

បម្រើការនៅមហ៊ុន CheckinMe ។

**កម្មវត្ថុ ៖** ស្តីពីការព្យួរកិច្ចសន្យាការងារ

**យោង ៖**

- គោលការណ៍ប្រតិបត្តិស្តីពីវិធានទោសវិន័យ
- .....
- .....

តបតាមកម្មវត្ថុ និងយោងខាងលើ ក្នុងនាមយើងខ្ញុំ ប្រធានផ្នែកធនធានមនុស្ស និងរដ្ឋបាល បានធ្វើការសម្រេចចិត្ត ដោយមានការចូលរួមពិភាក្សាយោបល់ជាមួយអ្នកគ្រប់គ្រងផ្ទាល់ និងថ្នាក់ដឹកនាំកំពូលនៃក្រុមហ៊ុន ដោយសម្រេច ព្យួរកិច្ចសន្យាការងាររបស់ លោក/លោកស្រី/កញ្ញា ដើម្បីធ្វើការស៊ើបអង្កេត ស្រាវជ្រាវលើកំហុសដែលបានកើត ឡើងនៅថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ..... ។

អាស្រ័យដូចបានជម្រាបជូនខាងលើ លោក/កញ្ញា.....មិនត្រូវបានអនុញ្ញាត ឲ្យចូលការិយាល័យចំនួន ០៧ថ្ងៃ(ថ្ងៃធ្វើការ) ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ.....រហូតដល់ថ្ងៃទី.....ខែ .....ឆ្នាំ.....។ លោកអ្នក អាចត្រូវបានផ្តល់ដំណឹងមុនកាលកំណត់នេះ ក្រោយស្វែងរកឃើញការពិត។ ក្នុងរយៈ ពេលនៃការព្យួរការងារនេះ លោកអ្នកមិនទទួលបានប្រាក់ឈ្នួលឡើយ។

សូមទទួលយកការគោរពរាប់អានអំពីយើងខ្ញុំ។

**អគ្គនាយក**

**កន្លែងទទួល**

- ប្រធានផ្នែកជំនាញ
- ប្រធានផ្នែកធនធានមនុស្ស និងរដ្ឋបាល
- «ដើម្បីប្រយោជន៍តិមាន»
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

(ឈ្មោះ)